



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD**  
**DIRETORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO – DAP**

INSTRUÇÕES GERAIS PARA A LOGÍSTICA REVERSA UFPA 2024

**Materiais:** toners, unidades de imagem e cartuchos.

**Requisitos:**

- Deverá ser entregue, no ato da coleta, o Relatório com os dados: quantitativos, marcas e modelos dos itens; identificação da unidade/subunidade e contato do responsável pela entrega;
- Entregar Relatório ao representante da Diretoria de Almojarifado e Patrimônio (DAP), que estará no rol do prédio da PROAD, de 9h às 16h, ou enviar para o e-mail [almojarifadocentral@ufpa.br](mailto:almojarifadocentral@ufpa.br);
- Toners e cartuchos originais
- Toners marcas similares: indicação de marca e modelo correspondente ao modelo de marca original;
- Embalagens originais e fechadas devido a riscos no manuseio pela equipe responsável;
- Em casos excepcionais, quando a Unidade não disponha mais das embalagens originais, o material deverá ser corretamente embalado e facilmente identificado com “marca e modelo” do item correspondente;
- Cada caixa/embalagem deverá ser identificada, à caneta piloto, descrevendo a marca do item, o modelo e a Unidade/Subunidade responsável pela entrega dos itens, conforme a Figura 01, para posterior avaliação de conformidade com os relatórios entregues pelas mesmas. A embalagem pode ser, no mínimo, com papel completamente, de forma a evitar vazamentos de tinta ou pó.

FIGURA 01 – MODELO E EXEMPLO DE EMBALAGENS PROVISÓRIAS DOS MATERIAIS PARA A LOGÍSTICA REVERSA



**Local de ponto de coleta:** rol do prédio da PROAD.

**Período da coleta:** de 22 a 26 de outubro de 2024.

**RELATÓRIO DE ENTREGAS DE ITENS À LOGÍSTICA REVERSA UFPA 2024**

**INFORMAÇÕES GERAIS**

Unidade responsável pela entrega:

Nome do responsável:

Contatos (telefone/e-mail):

Local de entrega: rol do prédio da PROAD.

Data da entrega:

**RELAÇÃO DOS MATERIAIS ENTREGUES**

	ITEM	TIPO	MODELO	QUANTIDADE DE PEÇAS	TOTAL POR TIPO	TOTAL	OBSERVAÇÃO
MARCA ORIGINAL (EX: SAMSUNG)							
MARCA SIMILAR (EX: MULTILASER)							

---

Assinatura do responsável