Estudo Técnico Preliminar - 2024

# Informações Básicas

NÚMERO DO PROCESSO: 23073.\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_

## Descrição da necessidade

* 1. Contratação de Fundação de Apoio, nos termos do art. 75, inciso XV da Lei 14.133/2021, visa “Organizar e executar as ações e atividades necessárias à realização do(a) (Inserir o Objeto do Projeto)".

## Área requisitante

**Área Requisitante Responsável**

Insrrir a Unidade requisitante Inserir o nome do Coordenador

## Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 A instituição contratada deverá prestar o serviços de “(Inserir o Objeto do Projeto)".

## Levantamento de Mercado

5.1 Em relação à verificação do preço de mercado, o pagamento a ser realizado à Fundação de Apoio (instituição a ser contratada) tem limite previsto no art.8º, §2º do Decreto nº 10.426/2020 de até 20% do valor global pactuado. A Fundação de apoio a ser contratada deverá ser uma entidade sem fins lucrativos que irá prestar o serviço objeto do presente contrato. Assim, justifica- se o preço e a escolha do fornecedor (Lei 14.133/2021, art. 72, incisos VI e VII). Informe-se, ainda, que o valor relativo aos custos indiretos a serem repassados à Fundação será de \_\_% conforme proposta em anexo.

## Descrição da solução como um todo

* 1. Conforme determinado no art. 75, inciso XV da Lei nº 14.133/2021, bem como no art. 8º do Decreto 7.423/2010, a relação entre a fundação de apoio e a instituição apoiada, para a realização de projetos institucionais de ensino e extensão devem ser formalizadas por meio de contratos. No presente caso, trata-se de contração da Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa – FADESP para realizar a “(Inserir o Objeto do Projeto)"

## Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

* 1. Trata-se de prestação de serviço de apoio pela Fadesp na Organização e execução das ações e atividades necessárias à realização da Conferência do Desenvolvimento Sustentável da Amazônia, bem como a gestão administrativa e financeira do projeto descrito no item 2 deste ETP, cuja execução dar-se à da seguinte forma:

|  |  |
| --- | --- |
| **DESPESAS DO PROJETO** | |
| **NATUREZA DE DESPESA Código – Título** | **VALOR** |
| Insrrir código e nomenclatura da natureza de despesa | R$ 0,00 |
|  | R$ 0,00 |
|  | R$ 0,00 |
|  | R$ 0,00 |
|  | R$ 0,00 |
|  | R$ 0,00 |
| **SUBTOTAL**  R$ 0,00 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3 – PLANO DE APLICAÇÃO DE DESPESAS DETALHADO:** | | | | |
|  | | | | |
| Insrrir código e nomenclatura da natureza de despesa | | | | |
| Descrição | Unidade | Quantidade | Valor | |
| Unitári | Total |
|  |  |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
|  |  |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **Subtotal** | | | | **R$ 0,00** |
|  | | | | |
| Insrrir código e nomenclatura da natureza de despesa | | | | |
| Descrição | Unidade | Quantidade | Valor | |
| Unitári | Total |
|  | . |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **Subtotal** | | | | **R$ 0,00** |
|  | | | | |
| Insrrir código e nomenclatura da natureza de despesa | | | | |
| Descrição | Unidade | Quantidade | Valor | |
| Unitári | Total |
|  |  |  | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **Subtotal** | | | | **R$ 0,00** |
| **TOTAL GERAL** | | | | R$ 0,00 |

1. **Estimativa do Valor da Contratação Valor (R$):** 0,00 (Inserir o total do projeto)
2. O valor total estimado da contratação de Fundação de Apoio para o período de \_\_ (meses por extenso) meses é de R$ 0,00 (Inserir o total do projeto).
3. O valor estimada para a execução do projeto, é de R$ \_\_\_\_ (inserir o valor total do projeto retirando as taxas administrativas, por extenso).
4. Do montante especificado no item anterior, correspondem à parcela a ser transferida para gestão administrativa e financeira o valor de R$ \_\_\_\_\_ (Inserir o valor dos custos operacionais com a FADESP).

## Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

a. O objeto será executado por etapa, considerando que tera necessidade de atividades em tempos diferentes, dependo da complexidade e do prazo para a conclusão, para serviços, equipamentos e demais contrações, para estarem concluídas a tempo de atender o evento que começa no dia 07 de julho de 2024 e termina no dia 13/07/2024. Os pagamentos serão repassados a FADESP, de acordo com as etapas, mostradas no quadro a seguir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETAPA / FASE** | **META 1** | **ATIVIDAD ES** | **INDICADOR FÍSICO** | | **DURAÇÃO** | |
| Unidade | Quantidad | Início | Término |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ETAPA / FASE** | **META 2** | **ATIVIDADES** | **INDICADOR FÍSICO** | | **DURAÇÃO** | |
| Unidade | Quantidad | Início | Término |
|  |  |  |  |  |  |  |

# Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

a. Não se aplica, tendo em vista que toda e qualquer contratação oriunda será realizada pela FADESP.

# Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

1.A presente contratação está alinhada ao Plano de Desevolvimenti Institucional da UFPA (PDI UFPA – 2016-2025). A missão da UFPA, declarada no seu PDI é : “Produzir, socializar e transformar o conhecimento na Amazônia para a formação de cidadãos capazes de promover a construção de uma sociedade inclusiva e sustentável” e a sua visão é : “Ser reconhecida nacionalmente e internacionalmente pela qualidade no ensino, na produção de conhecimento e em práticas sustentáveis, criativas e inovadoras integradas à sociedade”. A realização da (Inserir o Objeto do Projeto), contribuirá para o alcance da missão e cumprimento da visão da instituição, a partir da contribuição para o atingimento de diversos objetivos estratégicos que constam no planejamento, principalmente os relacionados as perspectivas: social (Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e para o exercício da cidadania; Valorizar a diversidade nos processos formativos; Propor alternativas tecnológicas, científicas e socioambientais para o desenvolvimento sustentável); acadêmica (Elevar a qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação, Integrar ações de Ensino, Pesquisa e Extensão...) e de Gestão Administrativas (Aprimorar a Comunicação institucional; Promover a responsabilidade socioambiental).

# Benefícios a serem alcançados com a contratação

(Insrrir a Justificativa do Objeto)

## Objetivos específicos

(Inserir os Objetivos Específicos do Objeto)

# Providências a serem Adotadas

Não serão necessárias quaisquer providências específicas do Órgão, uma vez que todas as aquisições e contratações, previstas no contrato, serão realizadas pela Fundação de Apoio (FADESP).

# Possíveis Impactos Ambientais

As contratações de serviços, materiais e equipamentos, que serão refetuadas pela FADESP, serão realizadas em observância a legislação vigente, referente as de práticas de sustentabilidade ambiental.

# Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

**15.1. Justificativa da Viabilidade**

Trata-se de contrato de gestão de projeto por fundação de apoio já credenciada junto ao MEC, e autorizada junto à UFPA, Resolução n. 869, de 23 de janeiro de 2024, do Conselho Universitário da UFPA, nos termos da legislação pertinente (Lei nº 8.958/1994).

Por fim, declaramos a viabilidade da contratação nos termos ora expostos.

# Responsáveis

**(Inserir o nome do Coordenador do Projeto)**

**Integrante Requisitante**

(Inserir a Função do Coordenador)

**(Inserir o nome do Fiscal do Projeto)**

**Integrante Requisitante**

(Inserir a Função do Fiscal)